1. Relatório de execução financeira

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Documento justificativo (ref.ª) | Descritivo de despesa efetuada | Âmbito  (ação, atividade ou projeto em que se enquadra a despesa) | Valor | Data da despesa |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Total da despesa** |  |  |

*Nota: adicionar linhas se necessário. O presente relatório deve fazer-se acompanhar dos comprovativos de regularização de todas as obrigações, legalmente previstas, a cargo da entidade promotora, nomeadamente as previstas nos artigos 11.º de 12.º da Portaria n.º 150/2014, de 30 de julho, nos projetos de Emprego Jovem Ativo e nos artigos 12.º a 14.º e 16.º da Portaria nº. 131/2017 de 7 de abril, retificada pela Declaração de Retificação n.º 15/2017, de 27 de abril, no caso de projetos de estágio.*

2. Relatório de atividades

2.1 – Indique, relativamente ao plano de estágio/ projeto aprovado, se existiram alterações e, em caso afirmativo, quais:

2.2. – Indique as funções e tarefas que foram desempenhadas pelo estagiário/jovens empregados:

a) Funções:

b) Tarefas/ações:

2.3. – Indique quais os projetos do plano de atividades da Associação em que o estagiário/ jovem(ns) empregado(s) desenvolveu atividade e que resultados, face às metas traçadas:

2.4 – Classifique a prestação do estagiário/jovem(ns) empregado(s), em escala de valor crescente (1= fraco, 2= suficiente, 3= bom e 4= muito bom):

*O estagiário/ empregado revelou:*

a) Capacidade de integração na Associação (ex.: relacionamento interpessoal, participação nos projetos, assimilação da cultura da associação, etc.): \_\_\_

b) Capacidade de intervenção na dinâmica da Associação (ex.: novos projetos, novas candidaturas a programas, parcerias, aumento da população abrangida, alargou horário, prestou novos serviços, etc.): \_\_\_

c) Capacidade de Inovação (ex.: em metodologias e processos, nas tarefas/projetos a cargo): \_\_\_

2.5 – Tendo por base a escala da pergunta anterior, classifique globalmente o impacto do estágio/ projeto no funcionamento e atividade da Associação: \_\_\_

Observações (sugestões, propostas, comentários):

O presidente da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

em \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(aplicar carimbo da Associação)*

Recebido pelos serviços do IPDJ, I. P., em \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

O técnico responsável do IPDJ, I. P., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Questionário de avaliação de estágio (estagiário)

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Período do estágio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Horário: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Formação teórica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Horário: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Associação: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador de estágio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Organização e funcionamento:

1.1 Carga horária do estágio:

( ) Muito adequado ( ) Adequado ( ) Pouco adequado ( ) Inadequado

1.2 Plano de estágio face à formação académica do estagiário:

( ) Muito adequado ( ) Adequado ( ) Pouco adequado ( ) Inadequado

1.3 Formação teórica ministrada:

( ) Muito adequado ( ) Adequado ( ) Pouco adequado ( ) Inadequado

1.4 Condições das instalações e ambiente do local onde decorreu o estágio:

( ) Muito adequado ( ) Adequado ( ) Pouco adequado ( ) Inadequado

1.5 Cumprimento das obrigações por parte da entidade promotora:

( ) Muito adequado ( ) Adequado ( ) Pouco adequado ( ) Inadequado

2. Desenvolvimento do estágio

2.1 Em que medida o estágio contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal e profissional:

( ) Contribuiu plenamente ( ) Contribuiu parcialmente ( ) Não contribuiu

2.2 Como considera a orientação de estágio recebida:

( ) Excelente ( ) Bom ( ) Regular ( ) Fraco

2.3 Como classifica o acompanhamento e supervisão do estágio por parte das entidades competentes para o efeito:

( ) Excelente ( ) Bom ( ) Regular ( ) Fraco

2.4. Encontrou dificuldades no estágio:

( ) Não ( ) Sim – Quais? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5 existiram medidas de correção a essas dificuldades:

( ) Não ( ) Sim – Quais? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Existindo condições de celebração de contrato na Associação, aceitaria:

( ) Sim ( ) Não – Porquê? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Grau de satisfação

Refira o grau de satisfação com o estágio, tendo em conta as expectativas iniciais:

( ) Muito satisfeito ( ) Satisfeito ( ) Insatisfeito ( ) Muito insatisfeito