

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202503/0587

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Presidência do Conselho de Ministros

Organismo Instituto Português do Desporto e Juventude, I.P.

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direção Intermédia de 2º grau

Compete ao Chefe de Divisão de Documentação e Museologia assegurar um serviço de informação direta aos cidadãos sobre a atividade desenvolvida pelo IPDJ, I. P., promovendo a publicação e edição de estudos e trabalhos nas áreas do desporto e da juventude, organizar e manter um sistema de monitorização, recolha e sistematização de dados sobre o desporto e a juventude e assegurar a gestão e acesso ao arquivo histórico, garantindo uma adequada conservação do património documental conforme previsto no artigo 3.º dos Estatutos do Instituto Português do Desporto e Juventude, I.P. publicados em anexo à Portaria n.º 11/2012, de 11 de janeiro e Despacho n.º 10920/2012, de 6 de agosto de 2012, publicado em Diário da República, 2ª série, n.º 156 de 13 de agosto de 2012.

Área de Actuação: gestão e acesso ao arquivo histórico, garantindo uma adequada conservação do património documental conforme previsto no artigo 3.º dos Estatutos do Instituto Português do Desporto e Juventude, I.P. publicados em anexo à Portaria n.º 11/2012, de 11 de janeiro e Despacho n.º 10920/2012, de 6 de agosto de 2012, publicado em Diário da República, 2ª série, n.º 156 de 13 de agosto de 2012.

Remuneração: 2867,27

Suplemento Mensal: 213.67 EUR

Conteúdo Funcional: O constante do n.º 2 do artigo 8.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação atual.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Licenciatura

O/A candidato/a deve possuir o seguinte perfil:
a) Experiência profissional relacionada com a área funcional colocada a concurso;

Perfil: b) Capacidade de análise, de planeamento e organização;
c) Competências de liderança e aptidão técnica para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo na área de atividade a concurso;
d) Capacidade de desenvolvimento e motivação;
e) Capacidade de decisão e espírito de equipa;
f) Elevado sentido ético.

Métodos de Selecção a Utilizar: A seleção é feita nos termos do disposto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação atual, através de avaliação curricular e entrevista pública, e a proposta de designação recairá sobre o/a candidato/a que melhor corresponda ao perfil desejado para prosseguir as atribuições do cargo a prover.

Composição do Júri: Presidente: Dra. Lídia Maria Garcia Rodrigues Praça, Vogal do Conselho Diretivo do Instituto Português do Desporto e Juventude, I.P.
Vogal: Dra. Sandra Marina Faria, Chefe de Divisão da Unidade de Intervenção Local da Junta de Freguesia do Parque das Nações
Vogal: Mestre Ana Teresa Duarte, Professora Adjunta na Escola Superior de Gestão e Tecnologia do Instituto Politécnico de Santarém.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Centro Desportivo Nacional do Jamor	1	Praça da Maratona	Cruz Quebrada	1495751 LISBOA	Lisboa	Oeiras

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso (extrato) n.º 7085/2025/2, Diário da República, 2ª série, nº 53, de 17-03-2025

Local: rh@ipdj.pt

Formalização da Candidatura: As candidaturas deverão ser formalizadas, no prazo de 10 dias úteis contados a partir da publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), e enviadas para o endereço eletrónico rh@ipdj.pt

Os/As candidatos/as deverão entregar sob pena da candidatura não ser considerada, os seguintes documentos:

- a) Curriculum Vitae detalhado, datado e assinado, do qual conste, designadamente, a identificação completa, as habilitações literárias e profissionais, com indicação das funções que exerce, bem como as que exerceu, com indicação dos períodos de duração e atividades relevantes, a formação profissional detida, com indicação das ações de formação finalizadas, entidades que as promoveram, duração e datas de realização, juntando fotocópias dos respetivos certificados, sob pena de as mesmas não serem consideradas, bem como qualquer outro elemento que considere relevante para a apreciação curricular;
- b) Fotocópias dos certificados de habilitações académicas;
- c) Fotocópias dos certificados de formação profissional relativos às ações de formação frequentadas, nos últimos 4 anos e mencionadas no Curriculum vitae;
- d) Certificado de formação profissional específica obrigatória para dirigentes FA>AP ou FORGEP ou CADAP
- e) Declaração devidamente autenticada e atualizada (reportada ao prazo estabelecido para a apresentação de candidaturas) emitida pelo serviço ou organismo a que o/a candidato/a se encontra vinculado, onde conste inequivocamente a natureza do vínculo à Administração Pública, a antiguidade na categoria e/ou carreira, e ainda, o conteúdo funcional com especificação das tarefas e responsabilidades inerentes ao posto de trabalho ou ao cargo que ocupa;

Os/As candidatos/as serão notificados, através de correio eletrónico do resultado do procedimento concursal, não havendo lugar a audiência dos interessados, conforme estabelece o n.º 11 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e alterações.

Contacto: 210470000

Data de Publicação 2025-03-17

Data Limite: 2025-03-31

Observações Gerais: A morada do local do trabalho é:
Praça da Maratona, 1495-751 Cruz Quebrada, Lisboa