



CAMPOS DE TRABALHO INTERNACIONAIS

WORKCAMPs



INSTITUTO
PORTUGUÊS
DO **DESPORTO**
E **JUVENTUDE**

(CTI) – ENQUADRAMENTO E INTERVENIENTES



CAMPOS
DE TRABALHO
INTERNACIONAIS
WORKCAMPS

Legal

- ❖ Portaria nº 345/2006 de 11 de abril

Nacional

- ❖ IPDJ, I.P.
- ❖ Entidades Promotoras
- ❖ Voluntários Nacionais e Internacionais
- ❖ Parceiros locais

Internacional

- ❖ CCIVS
- ❖ Rede de Parceiros
 - ✓ SCI
 - ✓ Alliance

(CTI) Destinatários



- ⊙ Jovens Portugueses ou Estrangeiros, entre os 18 e os 30 anos

INSCRIÇÕES



- ⊙ Associações juvenis inscritas no Registo Nacional do Associativismo Jovem (RNAJ);
- ⊙ Outras entidades privadas sem fins lucrativos

CANDIDATURAS

(CTI) Período de Candidaturas e Inscrições



⦿ Candidaturas de Entidades

1 a 31 de Dezembro para
execução no ano seguinte

Realização de Campos - **Julho,
Agosto e Setembro**



Após Aprovação de Projetos

- ⦿ Inscrições de Jovens para CTI no estrangeiro durante todo o ano
- ⦿ Inscrições de Jovens para CTI em Portugal entre **Março e Agosto**

As candidaturas e inscrições efetuam-se na plataforma dos Programas da área da Juventude do IPDJ
em: <https://programasjuventude.ipdj.gov.pt/>

(CTI) – Áreas



Ambiente



Restauro e valorização do
Património Histórico-Cultural



Sociocomunitária



Arqueologia



Outras

(CTI) – Tipo de Projetos

- ❑ **Trabalho Físico** – construção, reconstrução ou restauro de algo, plantação, renovação, limpeza de floresta, praia, rio, pinturas de muros, fontes, igreja, recolha de lixos, trabalhos arqueológicos, etc;
- ❑ **Trabalho Social** – com crianças, deficientes ou refugiados, projetos solidários, recolha e entrega de roupas e bens;
- ❑ **Trabalho com forte componente de aprendizagem** – aquisição de competências e conhecimentos, estudo de temáticas, preparação para as tarefas, etc.



(CTI) – Financiamento e Condições Participação



Financiamento de Projetos de Entidades







- ⊙ (até 21,50€) € X n° de Dias do projeto X n° de Participantes
- ⊙ Pagamento em 2 tranches
- ⊙ Apresentação de Relatório final



Condições de participação para Jovens

- ⊙ Garantia de alojamento, alimentação e seguro durante a estadia
- ⊙ Viagens ida e volta para o campo a cargo do jovem

(CTI) – Critérios de Avaliação de Candidaturas

-  a) Adequação dos projetos aos objetivos definidos no Programa;
- b) Adequação do plano de atividades diárias, tarefas e horário previsto aos objetivos do projeto; 
-  c) Adequação do orçamento ao plano de atividades;
- d) Capacidade técnica dos monitores/animadores; 
-  e) Capacidade de autofinanciamento do projeto;
- f) Estabelecimento de parcerias para o desenvolvimento do projeto. 

(CTI) – Processo de seleção/ordenação Candidaturas



Além dos critérios de avaliação, art.º 10 da Portaria n.º345/2006, foi decidido pelo Conselho Diretivo do IPDJ, I.P. que a lista definitiva prevista no art.º 13, da Portaria deverá ser elaborada, com as propostas selecionadas para financiamento, por ordem de pontuação qualitativa e de acordo com a dotação orçamental existente, tendo presente as seguintes prioridades, a saber:

Primeiro - Todas as candidaturas que tenham obtido 38 ou mais valores;

Segundo - seguida da candidatura mais pontuada com alojamento identificado em Pousada da Juventude e por distrito de realização das atividades das entidades aprovadas, repetindo-se, após essa seleção, o mesmo processo para segundas candidaturas aprovadas do mesmo distrito e das mesmas entidades (até ao máximo de 2 candidaturas por entidade), seguidas das que tenham alojamento próprio ou gratuito e por ultimo as que tenham de pagar alojamento, caso ainda exista e até esgotar a dotação orçamental existente. Verificando-se algum empate na ordenação/seleção de candidaturas, aplica-se o n.º 6, do art.º 11 da Portaria e se ainda persistir, dar-se-á prioridade a entidades com mais CTI's realizados nos últimos 5 anos de execução do programa.

(CTI) – Inscrição de jovens

- ✦ Os participantes dos 18 aos 30 anos têm direito a alojamento, alimentação e seguro durante a estadia no campo e serão salvaguardadas as condições de higiene e segurança. Devem saber comunicar em inglês pois nos campos a língua de trabalho é o inglês. Caso sejam aceites terão a seu cargo apenas as deslocações de ida e volta para o campo.
- ✦ Inscrições online em breve disponíveis na plataforma de programas, para mais informações contacta para workcamps.portugal@ipdj.pt. Os candidatos terão de comprovar a sua idade e serão informados por *mail* pelo IPDJ da seleção.

Para Campos em Portugal - Consulta os projetos no portal IPDJ e/ou Plataforma e contacta o IPDJ para efetuares a tua inscrição.

Para Campos no Estrangeiro - Consulta os campos (<https://www.volunteer.sci.ngo/>) retira o código, data e título e preenche a tua inscrição. Terás de pagar uma caução de 25,00€ que será devolvida após a participação no campo.

VAMOS CONSTRUIR UM MUNDO CHEIO DE VOLUNTÁRIOS



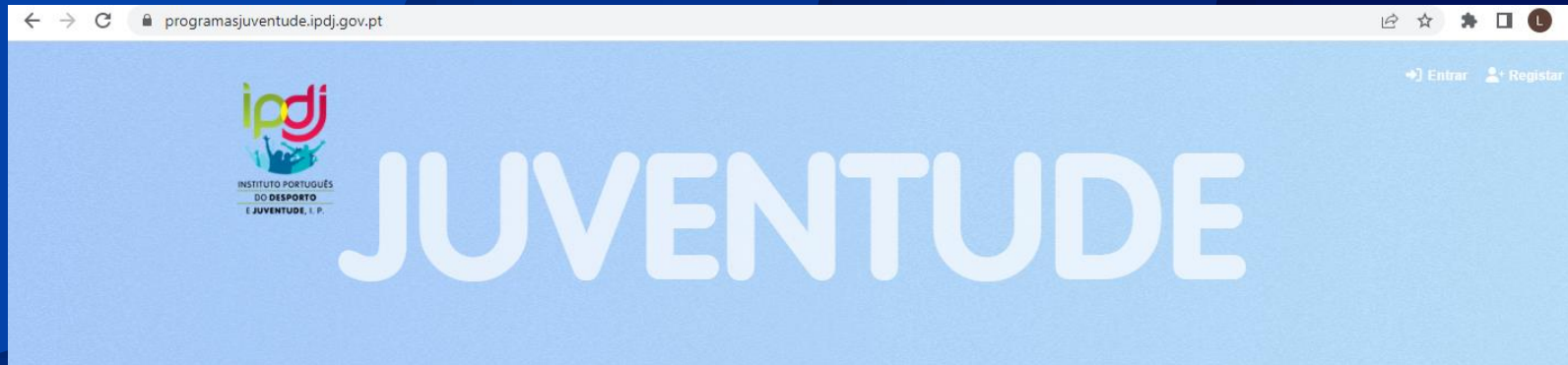
CAMPOS
DE TRABALHO
INTERNACIONAIS
WORKCAMPS



Candidatura CTI – Plataforma Informática



A gestão do programa decorre na plataforma informática: <https://programasjuventude.ipdj.gov.pt/>
As entidades deverão estar previamente registadas no registo único do IPDJ, IP em <https://bdu.ipdj.gov.pt/>



A candidatura é constituída por 8 separadores onde é solicitada informação de forma simples;
Iremos analisar os separadores que requerem maior atenção no preenchimento;
No decurso do preenchimento da candidatura não se esqueça de ir carregando em **Guardar e Validar** no campo inferior esquerdo de cada separador



Candidatura CTI – 1. Dados Gerais



1. Dados Gerais

2. Caracterização das Atividades

3. Localização do Projeto

4. Caracterização da Entidade

5. Caracterização dos Participantes

6. Entidades Parceiras

7. Orçamento

8. Anexos

Titulo curto, informativo e apelativo em português e Inglês

Designação do Projeto

teste de algodão

Designação do Projeto (En)

teste do algodão

Data de início

02-12-2021

Data de fim

14-12-2021

Duração

13 dias

Horas de trabalho por dia

6 horas / dia

Horas de animação por dia

1 horas / dia

Datas entre 1 de julho e 30 de setembro

Duração entre 10 e 15 dias. Tem havido um limite a 12 dias.

13 horas (total)

Objetivos

xxx

Descrever **objetivos gerais** do projeto. (O que se pretende fazer. Em que é que consiste o projeto. O que é que os participantes vão fazer.) e **objetivos específicos e operacionais**. (o que se deverá alcançar) Traçados de forma realista e em articulação com as atividades e tarefas previstas (o que se faz)

Tarefas detalhadas a realizar pelos jovens

xxx

Tarefas detalhadas e reais do que os voluntários vão fazer exatamente e as atividades previstas (incluir além das atividades de **trabalho**, a parte **lúdica e turística** e o **tempo livre** (refletir no cronograma)

Língua estrangeira a usar na atividade

Outros Idiomas de Apoio

Candidatura CTI – 2. Caracterização das Atividades

1. Dados Gerais

2. Caracterização das Atividades

3. Localização do Projeto

4. Caracterização da Entidade

5. Caracterização dos Participantes

6. Entidades Parceiras

7. Orçamento

8. Anexos

Áreas de Atividade

- outras de reconhecido interesse
- Arqueologia
- Ambiente
- Sócio-Comunitária
- Restauro e Valorização do Património Histórico-Cultural

Caso se trate de um **campo arqueológico**, terá de ser apresentado obrigatoriamente uma declaração de autorização do mesmo emitida pela Direção Geral do Património Cultural (DGPC) no separador 8. Anexos

Alimentação

Quais as refeições (no mínimo 3/dia) que a entidade garante aos jovens

- Pequeno-Almoço
- Almoço
- Lanche
- Jantar
- Ceia

Total de Refeições

REFEIÇÃO	POR DIA	POR PROJETO
Pequeno-Almoço	20	260
Almoço	20	260
Lanche	0	0
Jantar	20	260
Ceia	0	0

Confeccionada pelos participantes?

Sim Não

Coadjuvados por uma cozinheira?

Sim Não

Local de Confecção

Alojamento

- Edifício
- Tendões

Este ano dá-se preferência a projetos que efetuem o **alojamento** do grupo de voluntários nas Pousadas da Juventude

Material a ser levado pelos jovens

XXXX

Candidatura CTI – 3. Localização do Projeto

Campos de Trabalho In **Visualizar Localização**

- teste de algodão

1. Dados Gerais

Localização do Projeto

DESIGNAÇÃO DO LOCAL

IPDJ

Designação do local de realização do projeto

IPDJ

Morada

rua rodrigo da fonseca, 55

Código Postal

1250-190

Concelho

Lisboa

Email

luis.mmouta@ipdj.pt

Latitude

38.7233695

Freguesia

Lisboa

Distrito

Lisboa

Telefone

223345557

Longitude

-9.1536276

Indicar local onde se realiza o projeto



email e telefone deverá ser preferencialmente do coordenador do CTI ou monitor

Dia do encontro	Local do encontro	Hora do encontro

Meios de acesso

<p>www</p>

[← Voltar](#)

Candidatura CTI – 4. Caracterização Entidade



1. Dados Gerais	2. Caracterização das Atividades	3. Localização do Projeto	4. Caracterização da Entidade	5. Caracterização dos Participantes	6. Entidades Parceiras	7. Orçamento	8. Anexos
Principais atividades desenvolvidas www		Descrever as atividades desenvolvidas com jovens, na área intercultural, nacionais e internacional, etc					
CTI realizados (Indique n.º campos realizados, ano e Referências) www		Interessa indicar campos de trabalho desenvolvidos no âmbito do IPDJ ou outros fora explicando o contexto					

Candidatura CTI – 5. Caracterização Participantes



1. Dados Gerais 2. Caracterização das Atividades 3. Localização do Projeto 4. Caracterização da Entidade **5. Caracterização dos Participantes** 6. Ent...

Total de jovens
20
Idade entre 18 anos e 30 anos

Devem solicitar entre **10 a 20 participantes** para o projeto.

Número de vagas que a entidade requer da sua quota
2
Máx...

Para grupos entre **10 e 12 participantes** é obrigatório ter **2 monitores**. Grupos de **13 a 20 participantes** é obrigatório ter **3 monitores**

- Deve efetuar**
- o download do modelo da Declaração de competências, preencher, assinar e fazer o upload do documento assinado;
 - submeter o currículo de cada monitor;
 - submeter os certificados/comprobativos de cada monitor;
 - submeter Certificados relevantes para a atividade (experiência na participação e monitorização de campos de trabalho, formação na área pedo do campo de trabalho proposto, etc) - apenas se 1ª vez nos CTI..

NOME Nº CONTRIBUINTE	TELEFONE TELEFONE	COORDENADOR	MONITOR	DEC. COMPETÊNCIAS E COMPROMISSO	CURRÍCULO	CERTIFICADOS
Luis Mouta 222000334	962231789 923324466	✓	✓	📄	📄	📄

Aqui nesta zona devem ser colocados vários documentos quer do **coordenador** quer dos **monitores propostos** - **Declaração de competência** (modelo disponível para download, preenchimento e upload) **Curriculo** (upload) e **Certificados mais relevantes** (upload de certificados de participações, formações, seminários de eventos nacionais ou internacionais relacionados com atividades na área da juventude ou área temática do campo.)

O **coordenador** é o responsável pelo funcionamento do campo de férias, cabendo-lhe a supervisão técnica, pedagógica e administrativa das atividades do campo.

Compete aos **monitores/animadores**:

- facilitar a execução das atividades do campo, de acordo com o previsto no cronograma.
- preparar e acompanhar os participantes durante a execução das tarefas.
- cumprir e assegurar o cumprimento, pelos participantes, das normas de saúde, higiene e segurança;

Candidatura CTI — 6. Entidades Parceiras



- 1. Dados Gerais
- 2. Caracterização das Atividades
- 3. Localização do Projeto
- 4. Caracterização da Entidade
- 5. Caracterização dos Participantes
- 6. Entidades Parceiras**
- 7. Orçamento
- 8. Anexos

Ler instruções na candidatura que explicam diferença da tipologia

Instruções de preenchimento

- Indique a que outras entidades foram solicitados apoios e os respetivos montantes, anexando documentos assinados pela entidade parceira que confirme a contribuição.
- Todas as parcerias financeiras (Parceria financeira é aquela em que a entidade parceira transfere à entidade proponente verbas para a atividade) apresentadas têm de ser comprovadas com documentos válidos e a ser apresentadas em relatório (alínea e) do n.º2 do art.º 24) aplicar-se-á o n.º3 do art.º 28.
- Anexe também, caso existam, documentos comprovativos de parcerias logísticas assinadas e carimbadas pelas entidades indicando o nome do campo, data, o tipo de apoio prestado e o montante estimado do custo do serviço.
- Não serão considerados válidos e em análise os documentos não assinados que não indiquem o tipo de apoio específico e a correspondente estimativa do montante desse serviço.
- Deve indicar o tipo de parceria, o montante a ser financiado (estimado caso se trate de uma parceria logística, real caso se trate de uma parceria financeira), e submeter uma declaração comprovativa da parceria.
- O montante inscrito deve ser o mesmo presente na declaração comprovativa.
- Pode adicionar o n.º de parcerias que entender.
- Serão apresentados no final os montantes totais por tipo de parceria.

DESIGNAÇÃO	N.º DE CONTRIBUINTE	MONTANTE (€)	TIPO DE PARCERIA	COMPROVATIVO DE PARCERIA
empresa disto e daquilo	222000334	200,00 € <input checked="" type="checkbox"/>	Logística	<input checked="" type="checkbox"/>
ddd	423314100	900,00 € <input checked="" type="checkbox"/>	Financeira	<input checked="" type="checkbox"/>
Total Parceria Logística		200,00 €		
Total Parceria Logística Aprovado		200,00 €		
Total Parceria Financeira		900,00 €		
Total Parceria Financeira Aprovado		900,00 €		

As parcerias logísticas só têm validade na candidatura se tiverem inserido no documento o montante estimado do custo se o serviço tivesse de ser pago

As parcerias financeiras e/ou logísticas não são obrigatórias no entanto sendo um critério de avaliação da candidatura será desejável ter parcerias

As declaração devem ser bem identificadas, assinadas pelos parceiros locais, com datas atual e devem ser introduzidas no projeto de forma legível e classificadas de logísticas ou financeiras e com montante real ou estimado.

Candidatura CTI – 7. Orçamento



- 1. Dados Gerais
- 2. Caracterização das Atividades
- 3. Localização do Projeto
- 4. Caracterização da Entidade
- 5. Caracterização dos Participantes
- 6. Entidades Parceiras
- 7. Orçamento**
- 8. Anexos

Despesas Por jovem / dia	Total Jovem / n.º dias	Total Projeto
Preparação 1,00	Preparação 13,00	Preparação 260,00
Seguro de Acidentes Pessoais 2,00	Seguro de Acidentes Pessoais 26,00	Seguro de Acidentes Pessoais 520,00
Alojamento 5,00	Alojamento 65,00	Alojamento 1 300,00
Alimentação 2,00	Alimentação 26,00	Alimentação 520,00
Atividades do Programa 3,00	Atividades do Programa 39,00	Atividades do Programa 780,00
Transportes Locais 2,00	Transportes Locais 26,00	Transportes Locais 520,00
Avaliações 1,00	Avaliações 13,00	Avaliações 260,00

São elegíveis as despesas de **preparação, seguro, alojamento, alimentação, atividades, transportes locais, avaliação e outras.**

Os valores unitários na 1ª coluna serão multiplicados automaticamente pelo nº de dias da atividade e pelo nº de participantes solicitado.

O apoio do IPDJ – até $21,50 \text{ €} \times \text{n}^\circ \text{ dias} \times \text{n}^\circ \text{ de participantes}$

Candidatura CTI — 8. Anexos

1. Dados Gerais

2. Caracterização das Atividades

3. Localização do Projeto

4. Caracterização da Entidade

5. Caracterização dos Participantes






6. Entidades Parceiras

7. Orçamento

8. Anexos

São **documentos obrigatórios** da candidatura, e que a sua falta inibe a apresentação da candidatura e que têm de ser anexados na mesma:

Deve efectuar o upload de cada documento. No final, o mesmo ficará disponível na plataforma

FICHEIRO	AÇÕES
Programa detalhado da atividade	
Cronograma da atividade	
Orçamento do seguro dos participantes	
Ficha informativa do campo em inglês	
Termo de Responsabilidade	

- **programa detalhado das atividades** onde poderão estar espelhadas as metodologias a aplicar
- **cronograma diário** das atividades com a tipologia das atividades e horários das mesmas
- **simulação do seguro a contratar** com montantes (orçamento)
- **Termo de responsabilidade** assinado e carimbado pela entidade candidata. modelo a baixar nesta secção e a anexar aqui.
- **Ficha informativa** do campo preenchida **em inglês e em formato word.** modelo a baixar nesta secção e a anexar aqui. (ver checklist de dados importantes a inserir)

Dicas para criação do Projeto de CTI

O porquê?

- ⊙ Porque são necessários voluntários para esta atividade?
- ⊙ Porque são necessários voluntários internacionais para a atividade?
- ⊙ Quais são os objetivos das tarefas/atividades propostas (trabalho)?
- ⊙ Que necessidades da comunidade estão por trás?
- ⊙ Que resultados devem ser alcançados?
- ⊙ Quem beneficiará com o trabalho/resultados finais do Campo?



O quê?

- ⊙ O que farão exatamente os voluntários na atividade?
- ⊙ Quantas horas de trabalho por dia? Em que horas do dia
- ⊙ Que tipo de trabalho, é fisicamente exigente? roupas especiais?

Competências específicas e acessibilidade/inclusão

- ⊙ Os projetos devem permanecer abertos à participação de todos, logo só podem ser solicitadas competências gerais. Pode estar descrito que não são precisas nenhuma competências especiais
- ⊙ Projetos específicos podem exigir determinados critérios e/ou carta de motivação dos candidatos
- ⊙ Existe no campo condições de acesso a jovens especiais com limitações físicas e/ou mentais ligeiras? Quais em termos de espaços e acessibilidades e recursos técnicos

Condições existentes

- ⊙ Como será garantido o alojamento e a alimentação, onde serão as atividades?
- ⊙ Que materiais e recursos serão necessários?

Dicas para preenchimento da Ficha Informativa

Para além da descrição detalhada das tarefas que os voluntários vão executar e do programa cultural, turístico previsto e tempos livres há outros pontos da ficha informativa a **ter em atenção**:



Alojamento

- tipo de alojamento - albergue, centro de juventude, casa de hóspedes, escola, família de acolhimento, área de campismo, tendas, etc.)
- Onde? (zona rural e isolada, zona urbana, centro da vila, aldeia, zona verde/floresta, campismo na praia...),
- nº de participantes por quarto/por tenda.
- alojamento misto ou separado por género
- quartos / tendas / vols tem que trazer sua própria tenda / vols dormem num colchão no chão
- WC e duche: interior ou exterior, do mesmo sexo ou misto, água quente ou fria
- se é necessário colchão, saco cama
- disponibilidade de Wi-Fi (se não houver internet no campo, melhor referir)
- aquecimento fornecido / necessidade de roupas quentes

Alimentação

- Os voluntários vão cozinhar para o grupo em equipas:
- Será fornecida a comida ou o dinheiro para compras
- A comida será preparada por cozinheiro profissional
- Será garantida em cantina, restaurante, etc
- Indique a disponibilidade de comida vegan e vegetariana

Ponto de Encontro

- Onde é exatamente o ponto de encontro? qual estação de comboio próxima
- Que dia e hora os vols devem estar no ponto de encontro?
- Dê um intervalo de horas se não puder dar a hora exata (por exemplo, chegar no dia 01/01 entre 15:00 e 18:00)
- Quais são os aeroportos mais próximos?
- Dê uma ideia geral de como chegar ao ponto de encontro. Itinerário. Ex: Se demora 4 horas do aeroporto para chegar, os vols devem chegar ao aeroporto até... Se é preciso apanhar 1 ou 2 comboios



CAMPOS
DE TRABALHO
INTERNACIONAIS
WORKCAMPs

Obrigado

Duvidas?



<https://ipdj.gov.pt/>



<https://programasjuventude.ipdj.gov.pt/>



workcamps.portugal@ipdj.pt



210470044



INSTITUTO
PORTUGUÊS
DO DESPORTO
E JUVENTUDE